

**Antrag auf Veräußerung eines Gerätes/Gegenstandes aus
dem Eigentum des Freistaats Bayern (für die FAU)**

Angaben zum Gerät/Gegenstand*

Gerätebezeichnung:	Bei einem Antrag auf Verkauf von IT-Geräten sind Fotos der Geräte beizufügen.
Hersteller:	Serien-Nr.:
Typ:	Anschaffungsdatum:
Inventar-Nr.: FAU	Verkaufszeitpunkt

Referat H4 Finanzbuchhaltung

Restwert Verkaufszeitpunkt:	Datum, Stempel, Unterschrift / Handzeichen Sachbearbeiter/-in
-----------------------------	--

Begründung für die Veräußerung

Begründung:
Bei IT-Geräten: Zeitraum der Einstellung (Gerätebörse FAU) Erläuterung Sonstiges:

Angaben Käufer/-in

Name, Vorname / Einrichtung:	
Straße:	PLZ, Ort:
Telefonnummer:	E-Mail:

Angaben der veräußernden Einrichtung der FAU

Veräußernde Einrichtung der FAU:	
Straße:	PLZ, Ort:
Tel-Nr. Ansprechpartner/-in:	E-Mail Ansprechpartner/-in:
Die verkaufende Einrichtung der FAU bestätigt hiermit, dass der Veräußerungsbetrag bei nachfolgend genannter Buchungsstelle und Anordnungsstelle vereinnahmt wird.	
Kap. 1519 Tit. 132 01-8	AOST-Nr.
Datum	Stempel und Unterschrift verkaufende Einrichtung

Zustimmung der übergeordneten Einrichtung der FAU z.B. Department

Die übergeordnete Einrichtung der FAU bestätigt hiermit, dass oben genannter Verkaufsgrund vorliegt und der Gegenstand veräußert werden kann.	
Datum	Stempel und Unterschrift übergeordnete Einrichtung

*Bei mehreren zu veräußernden Geräten aus dem Eigentum des Freistaats Bayern kann eine Liste erstellt und mit den entsprechenden Angaben versehen werden.