

## **Hintergrund und Motivation für die Durchführung der Reise**

Da wir an unserem Institut nur wenige internationale Kooperationen haben, war es mein Anliegen in diesem Bereich Kontakte aufzubauen und zu vertiefen.

Mit Riga konnten wir erst kürzlich eine Kooperation abschließen.

## **Vorbereitung und Organisation der Reise durch das RIA**

Frau Köndgen vom RIA unterstützte mich in allen Belangen bei der Vorbereitung der Reise: Hotelbuchung, Flugbuchung... und bei allen Formalitäten. Danke für die sehr gute Organisation!

## **Kontakt mit der Hochschule**

Alle wichtigen Informationen zum Aufenthalt wurden mir von den KollegInnen in Riga rechtzeitig zur Verfügung gestellt. Danke für die sehr gute Organisation!

## **Staff-Week**

Die Organisation und Durchführung der Staff-Week durch die Universität Riga war vorbildlich.

Die Teilnehmergruppe war aus unterschiedlichen Ländern – es fanden hier für mich sehr gewinnbringende Gespräche statt.

Insbesondere das Treffen mit der Dozentin und Erasmuskoordinatorin unserer Partneruni war gewinnbringend. Wir konnten die Modalitäten des Studierendenaustausches intensiv besprechen. Wir haben uns über verschiedene fachliche Inhalte ausgetauscht.

## **Besonderer Gewinn der Staff-Week**

Durch die Staff-Week konnte ich Kontakt zu den KollegInnen knüpfen und habe viel über unsere Partneruniversität (Verwaltung, Lehre...) gelernt.

## **Fazit**

Ich kann die Staff-Weeks nur sehr empfehlen und alle ermuntern daran teilzunehmen.

Danke nochmals für die gute Betreuung durch das Referat für internationale Angelegenheiten.