



Erasmus+



FRIEDRICH-ALEXANDER
UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

ERASMUS+ Confirmation of stay 2018/2019

It is hereby certified that

.....,

(first and last name of student)

(date of birth)

Home University: FAU Erlangen-Nürnberg, ERASMUS-Code: D ERLANGE01
was enrolled as an ERASMUS+ student at the following institution

Host University:.....
ERASMUS-Code:.....

Arrival sheet (to be filled out by the host institution)

Date of the student's registration (DD/MM/YYYY):

Please note: this date should be the first official day at the host university, excluding private activities or holidays!

Name/function of signatory:

Date:

_____ Stamp and Signature

Departure sheet (to be filled out by the host institution)

Date of the student's exmatriculation (DD/MM/YYYY):

Please note: this date should be the last official day at the host university, excluding private activities or holidays!

Name/function of signatory:

Date:

_____ Stamp and Signature

Information for the student

Hinweise für Studierende:

1. Bitte gehen Sie mit diesem Dokument **unmittelbar zu Beginn** der Mobilität zum Internationalen Büro bzw. zum jeweiligen Betreuer an der Gastuniversität und lassen sich im „**Arrival Sheet**“ den ersten offiziellen Tag an der Gastuniversität (ersten Tag Ihres AuslandsSTUDIENAufenthaltes) bestätigen. Ein Privataufenthalt/Urlaub vor Semesterbeginn im Gastland darf nicht bestätigt werden!
2. Bitte laden Sie das unterschriebene und gestempelte Dokument OHNE weitere Aufforderung sofort nach Ausstellung im Mobility Online Portal hoch!
- 3. Anschließend das Original-Dokument gut aufbewahren!**
4. Bitte gehen Sie mit diesem Dokument **unmittelbar vor dem Ende** der Mobilität zum Internationalen Büro bzw. zum jeweiligen Betreuer an der Gastuniversität und lassen sich im „**Departure Sheet**“ den letzten offiziellen Tag an der Gastuniversität (letzten Tag Ihres STUDIENAufenthaltes) bestätigen. Ein Privataufenthalt/Urlaub nach Prüfungsende vor Rückkehr ins Heimatland darf nicht bestätigt werden!
5. Laden Sie das unterschriebene und gestempelte Dokument OHNE weitere Aufforderung **binnen 3 Wochen** nach dem bestätigten letzten Tag **als Scan** in Mobility Online hoch!

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass wir keine Bescheinigungen **ohne exakte Daten** (Tag/Monat/Jahr) oder **ohne Stempel** akzeptieren können.

Ferner können wir keine weit **vor- oder rückdatierten** Bescheinigungen (max. 5 Tage Differenz zw. Ausstellungsdatum und bestätigtem Beginn bzw. Ende der Mobilität) annehmen.

Ihr Referat für Internationale Angelegenheiten