

## Beantragung der campo-Rolle Studienberater/-in im IdM-Portal

Für die Beantragung einer Studienberater-Rolle für das campo-Portal wurde ein Prozess im IdM-Portal eingerichtet, über den eigenständig die Beantragung erfolgen kann. In den Prozess eingebunden ist der Datenschutzbeauftragte der FAU, der per E-Mail über die eingehenden Anfragen benachrichtigt wird und der Einrichtung des Zugangs entweder zustimmt oder diesen ablehnt.

Bitte melden Sie sich mit Ihrer IdM-Benutzerkennung und dem zugehörigen Passwort beim IdM-Portal (<https://www.idm.fau.de>) an. Klicken Sie dann in der oberen Menüleiste auf den Punkt „ANFRAGEN/AUFGABEN“.



Klicken Sie anschließend im Abschnitt „Dienstleistungen“ auf den Punkt „Antrag auf Genehmigung einer campo-Rolle“.



Wählen Sie nun in der Dropdown-Liste die Rolle (Studienberater) aus, die Sie beantragen wollen.

Klicken Sie auf „Start“, um den Antragsprozess zu starten.

Sie gelangen nun in das eigentliche Antragsformular zur Beantragung der Rolle des Studienberaters bzw. der Studienberaterin.

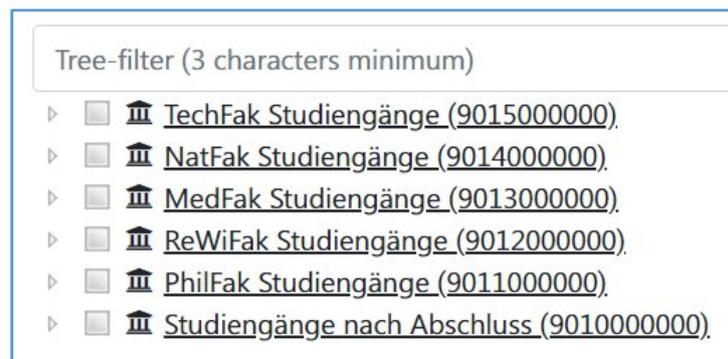
Das Antragsformular gliedert sich in drei Abschnitte:

- Informationen zum Antragsprozess
- Informationen zum Benutzer und zur gewählten campo-Rolle
- Auswahl der Zugehörigkeit und der zu beantragenden Zugriffsrechte auf Studiengänge

Lesen Sie sich die in den beiden ersten Informationsboxen dargestellten Informationen aufmerksam durch. Sie erläutern Ihnen die weiteren Schritte des Antragsprozesses. Versichern Sie sich im zweiten Abschnitt nochmals, dass Sie die korrekte campo-Rolle ausgewählt haben.

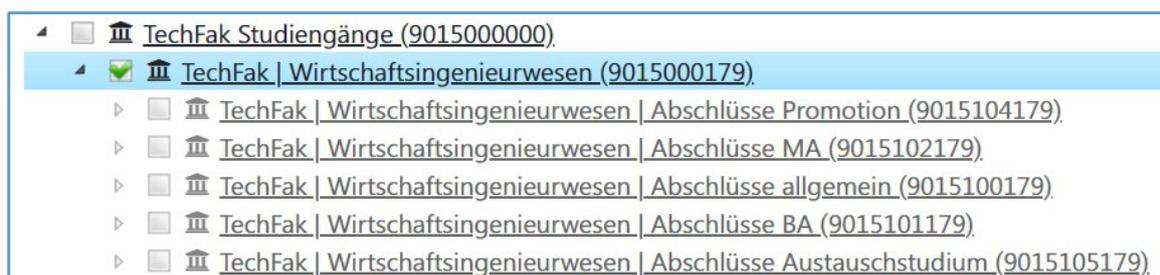
Wählen Sie dann die Zugehörigkeit (Organisationseinheit) aus, für die Sie die Rolle beantragen wollen. Auch wenn Ihnen hier nur eine Zugehörigkeit angezeigt wird, müssen Sie diese anklicken, um den Antragsprozess nach dem nächsten Auswahlschritt abschließen zu können.

Nun kommen Sie zum wichtigsten Teil des Antrags: der Auswahl der Studiengänge, für die Sie die Berechtigung beantragen. Hierzu steht Ihnen ein Auswahlbaum zur Verfügung, der sich nach unterschiedlichen Aspekten gliedert und alle Studienfächer der FAU nach Fakultäten auflistet.

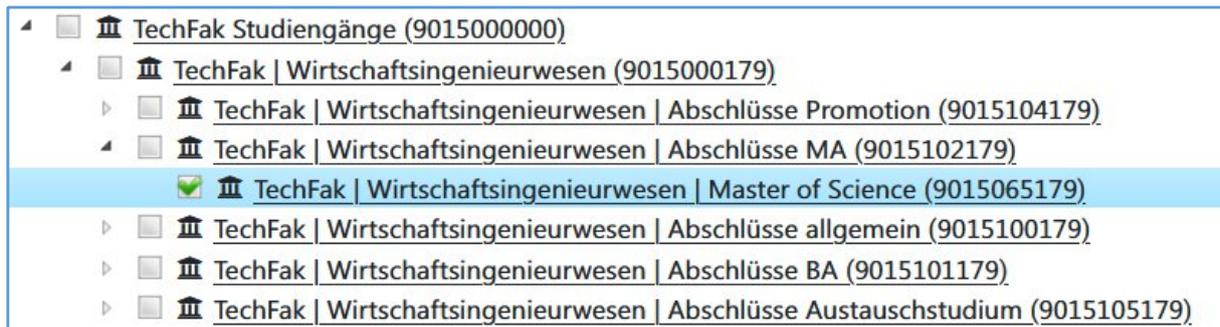


Unterhalb der Fakultäten werden Ihnen jeweils die Studienfächer und darunter die Abschlüsse angezeigt. Durch Setzen des Hakens auf der entsprechenden Ebene, wählen Sie das Studienfach und den bzw. die Abschlüsse aus, für die Sie Berechtigungen als Studienberater/-in wünschen.

Zur Verdeutlichung folgendes Beispiel: Sind Sie für den Studiengang Wirtschaftsingenieurwesen allgemein zuständig, dann setzen Sie den Haken auf der obersten Ebene.



Sind Sie nur für einen bestimmten Abschluss eines Studiengangs zuständig, z.B. Master of Science Wirtschaftsingenieurwesen, setzen Sie den Haken auf der jeweiligen Unterebene zum Studienfach.



Die getroffene Auswahl wird sofort in die oberhalb des Baumes angezeigte Auswahlbox übernommen.

Auswahl der Studiengänge, für die Sie einen campo-Zugang für die Studienberatung beantragen wollen

Bitte wählen Sie den Studiengang / die Studiengänge aus folgender Baumstruktur aus.  
 Wenn Sie für alle Abschlüsse eines Studiengangs zuständig sind, setzen Sie bitte den Haken auf der höchstmöglichen Ebene; nur bei Einschränkung auf einen bestimmten Abschluss wählen Sie bitte die niedrigere Ebene.

× TechFak | Wirtschaftsingenieurwesen | Master of Science (9015065179)

Sind Sie beispielsweise für alle Zwei-Fach-Bachelor-Studiengänge der FAU als Studienberater zuständig, empfiehlt es sich, im Auswahlbaum den Teil-Baum „Studiengänge nach Abschluss“ zu wählen und dort den Haken auf Ebene des Abschlusses „Zwei-Fach-Bachelors“ zu setzen.

Haben Sie Ihre Auswahl getroffen, klicken Sie zum Absenden des Antrags auf „Bestätigen“ am Ende des Antragsformulars. Der Antrag wird dadurch an den Datenschutzbeauftragten der FAU übermittelt, welcher für die Genehmigung bzw. Ablehnung zuständig ist. Über die Genehmigung bzw. Ablehnung werden Sie anschließend per E-Mail informiert. Sobald die Genehmigungen erteilt wurden, werden die Rolle und die Zugriffsberechtigungen automatisch in das campo-Portal übertragen, so dass Sie sich dort mit Ihrer IdM-Kennung anmelden und die entsprechenden Funktionen nutzen können.

Wenn nicht-wissenschaftliche Mitarbeiter/innen einen Studienberater-Zugang beantragen, wünscht der Datenschutzbeauftragte eine schriftliche Begründung des Wissenschaftlichen Vorgesetzten, in der kurz darauf eingegangen wird, warum die antragstellende Person den Zugang benötigt.