

Anmeldung im campo-Portal und Aufbau der Startseite

Inhaltsverzeichnis

Anmeldung im campo-Portal	3
Sprach-Auswahl.....	3
Login-Probleme	3
Startseite von campo.....	4
Menüführung.....	4
Zusätzliche Navigationsoptionen.....	5
Verbleibende Sitzungszeit und Ausloggen.....	5
Infobox und Meine Meldungen	6
Benutzerinformation, aktuelle Rolle und Rollenwechsel	8

Anmeldung im campo-Portal

Die Anmeldung im campo-Portal erfolgt über Ihre IdM-Benutzerkennung und das dazugehörige Passwort. Bitte geben Sie Beides oben rechts in die entsprechenden Felder ein und klicken Sie dann auf den Button „Anmelden“. Bei erfolgreicher Anmeldung werden Sie zur Startseite weitergeleitet.



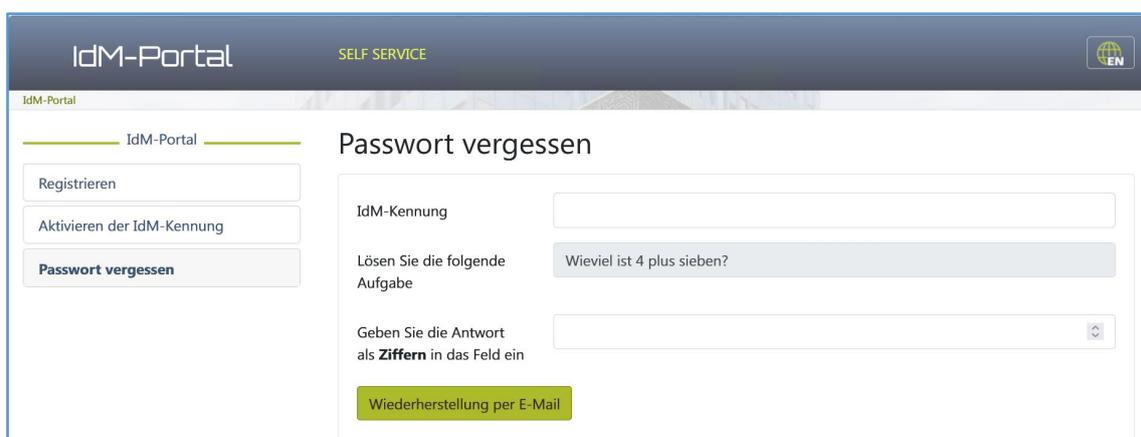
Sprach-Auswahl

Um die Sprache des campo-Portals zwischen Deutsch und Englisch zu wechseln, können Sie auf jeder Seite oben rechts auf den Button „Standardsprache“ klicken und die Sprache auswählen.



Login-Probleme

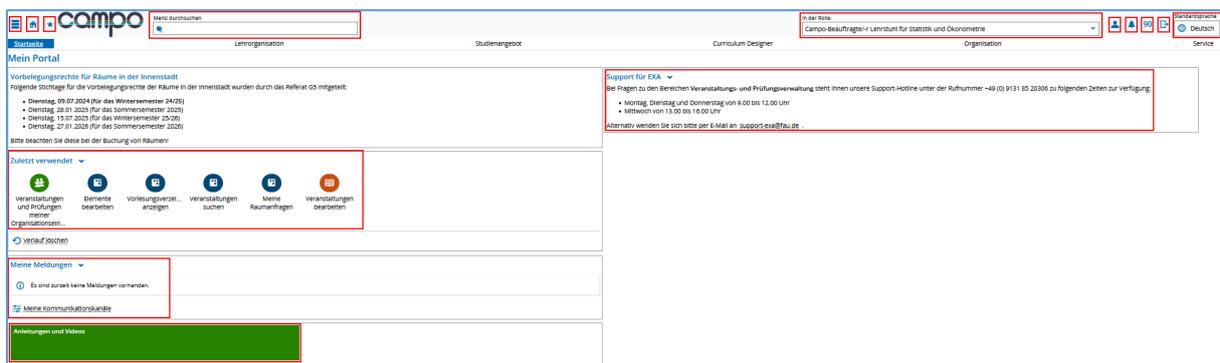
Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben sollten, dann folgen Sie dem Link „Zugangsdaten vergessen?“ unterhalb der Login-Felder oben rechts. Sie werden dann weitergeleitet zur „Passwort vergessen“-Funktion vom IdM-Portal.



Tragen Sie in die Felder Ihre Daten ein und klicken Sie den Button „Wiederherstellung per E-Mail“. Warten Sie auf eine Bestätigungsmail und folgen Sie den Anweisungen in dieser Mail.

Sollten Sie weitere Probleme mit dem Einloggen haben, oder noch keine IdM-Kennung besitzen, wenden Sie sich bitte an den IdM-Support bzw. die Service-Theken des Rechenzentrums.

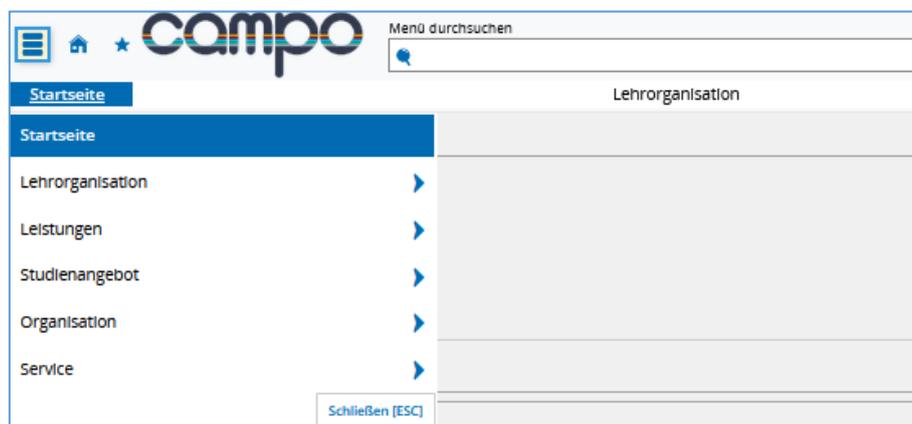
Startseite von campo



Im Folgenden wird der Aufbau der Startseite und die Navigation im campo-Portal erläutert.

Menüführung

Auf der linken oberen Ecke der Startseite befindet sich das Menü, welches Sie an den drei horizontalen Strichen erkennen. Klicken Sie auf das Symbol, um das Menü aufzuklappen:



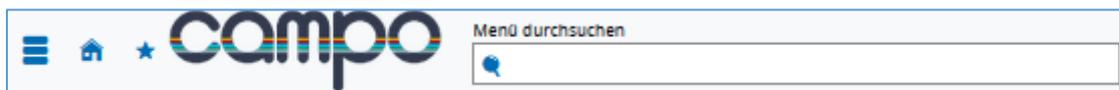
Über die blauen Pfeile rechts neben den aufgelisteten Menüpunkten gelangen Sie tiefer in die Menüstruktur und können dort Ihre gewünschte Funktion auswählen. Die Menü-Kopfzeile bringt Sie ebenso zu den verschiedenen Funktionen von campo.

Zusätzliche Navigationsoptionen

Rechts neben dem Menü-Symbol finden Sie ein **Haus-Symbol**, mit dem Sie zur „Startseite“ zurückkehren können. Dies können Sie auch mit einem Klick auf das campo-Logo.

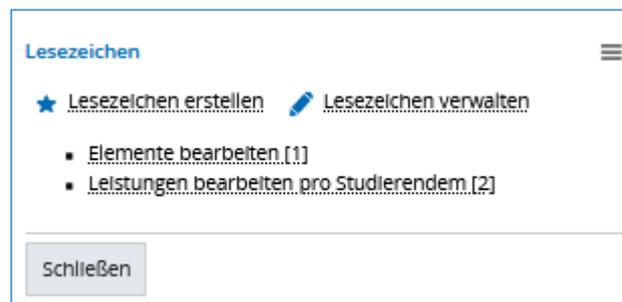
Dort finden Sie unterhalb des Menüs einen Bereich **„Zuletzt verwendete Funktionen“**, in dem Sie die letzten zehn Funktionen angezeigt bekommen, welche Sie mit der ausgewählten Rolle aufgerufen haben. Durch Klicken auf eine dieser Funktionen können Sie diese aufrufen, ohne sich durch das Menü navigieren zu müssen.

Eine weitere Möglichkeit schnell Funktionen aufzurufen, ohne das Menü aufklappen zu müssen, ist das Kasten-Symbol **„Menü durchsuchen“**, welches Sie rechts neben dem campo-Logo finden:



In das Eingabefeld mit der Lupe können Sie Text eingeben, und Sie bekommen dann alle Funktionen angezeigt, deren Namen die eingegebene Zeichenfolge beinhaltet.

Des Weiteren können Sie über das **Sternsymbol** Funktionen als Favoriten hinterlegen und verwalten. Hierzu rufen Sie sich Ihre gewünschte Funktion auf, klicken auf den Stern und auf „Lesezeichen erstellen“. Diese können Sie dann entweder per Mausklick über die Lesezeichenkästchen oder per Hot-Key (Tastenkombination) aufrufen.



Verbleibende Sitzungszeit und Ausloggen

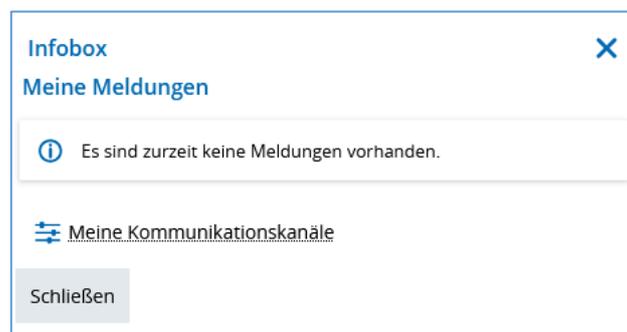
In der oberen rechten Ecke der Startseite sehen Sie eine **Tür mit einem Pfeil**. Wenn Sie auf dieses Symbol klicken, melden Sie sich vom campo-Portal ab.

Links daneben wird Ihnen die **verbleibende Sitzungszeit in Minuten** angezeigt. Nach Ablauf dieser Zeit werden Sie bei Inaktivität automatisch ausgeloggt. Jedes Mal, wenn Sie eine Aktion im System ausführen, wird das Sitzungsende wieder auf 90 Minuten gesetzt.

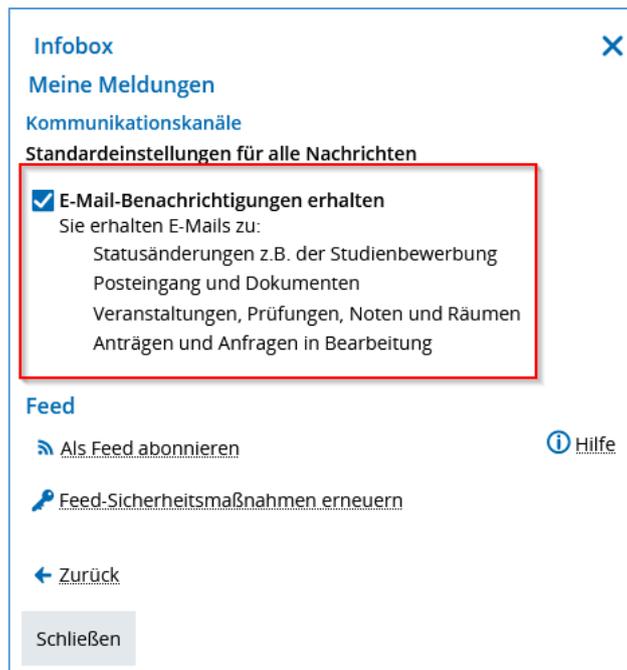


Infobox und Meine Meldungen

Links neben der verbleibenden Sitzungszeit finden Sie die Infobox mit dem Symbol einer **Glocke**. Unabhängig davon, in welcher Funktion oder Rolle Sie sich gerade befinden, wird Ihnen dort anhand eines roten Ausrufezeichens angezeigt, wenn neue Mitteilungen für Sie vorliegen. Wenn Sie auf das Symbol klicken, öffnet sich ein neues Fenster mit dem Bereich **„Meine Meldungen“**. Diesen Bereich finden Sie auch auf der Startseite, unterhalb der **zuletzt verwendeten Funktionen**. Wenn Sie auf eine der Meldungen klicken, gelangen Sie direkt zu der Funktion, welche diese Benachrichtigung ausgelöst hat und können dort weitere Bearbeitungen vornehmen. Steht Ihnen diese Funktion in Ihrer aktuellen Rolle nicht zur Verfügung, müssen Sie zunächst einen Rollenwechsel vornehmen.



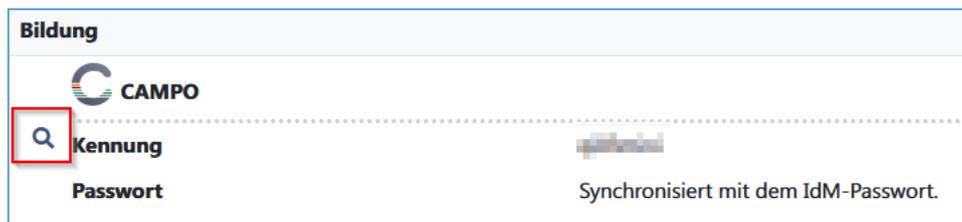
Sie haben die Möglichkeit durch Klicken auf „Meine Kommunikationskanäle“ eine E-Mail-Benachrichtigung über eingehende Meldungen zu aktivieren/deaktivieren.



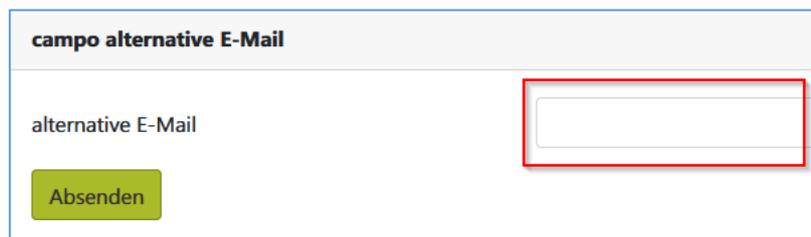
Standardmäßig ist die E-Mail-Benachrichtigung voreingestellt. Die dafür verwendete E-Mail-Adresse ist in der IdM hinterlegt und kann von Ihnen verändert werden. Melden Sie sich dafür im [IdM-Portal](#) an und Wechseln Sie in den Bereich „Self Service“:



Blättern Sie jetzt nach unten bis zum Bereich Bildung und klicken Sie auf das Lupensymbol vor campo:



In der sich öffnenden Seite finden Sie die Einträge über alle Ihre campo-Rollen und als letzten Eintrag die Möglichkeit, einen alternative E-Mail-Adresse zu hinterlegen:



Benutzerinformation, aktuelle Rolle und Rollenwechsel

Über das **Personen-Symbol** in der Kopfzeile von campo links neben der Infobox können Sie Informationen zu Ihrer aktuellen Rolle aufrufen. Durch Klicken öffnet sich ein neues Fenster, in dem Ihnen Ihr Name, Ihr Benutzername und Ihre aktuelle Rolle angezeigt werden.

Sollten Sie mehr als eine Rolle besitzen, finden Sie links des Benutzerinformation-Symbols zusätzlich ein Menü, in dem Sie Ihre aktuelle Rolle sehen. Sie können das Menü über den kleinen blauen Pfeil rechts aufklappen, um dort eine andere Rolle auszuwählen.

Nähere Erläuterungen dazu finden Sie in den Anleitungen zur [„Vergabe von Rollen im campo-Portal“](#).